



COMUNE PONTE DI PIAVE
Provincia di Treviso

VERBALE DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 68 del 07/05/2024

OGGETTO: P.I.A.O. 2024/2026 SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE. VERIFICA PERMANENZA PARAMETRI.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **sette** del mese di **Maggio** alle ore 19.00, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale, presso RESIDENZA MUNICIPALE.

Eseguito l'appello risultano:

Nome	Incarico	Presente
ROMA PAOLA	Sindaco	SI
PICCO STEFANO	Assessore	SI
MORO STEFANIA	Assessore	SI
BUSO MATTEO	Assessore	SI
ZANOTTO GIOVANNA	Assessore	SI

Partecipa alla seduta la Dott.ssa PAOLETTI BARBARA, Segretario Comunale,

La Dott.ssa **ROMA PAOLA**, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Proposta n. 165 del 06/05/2024

OGGETTO: P.I.A.O. 2024/2026 SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE. VERIFICA PERMANENZA PARAMETRI.

Il Responsabile del Area Tributi Personale - Cultura propone il seguente testo:

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE con deliberazione della Giunta Comunale numero 24 del 12/02/2024 veniva approvato il P.I.A.O. e che la sottosezione 3.2. riporta il piano dei fabbisogni 2024/2026;

DATO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 23/04/2024 è stato approvato il rendiconto della gestione 2023;

RITENUTO opportuno pertanto di procedere, a seguito dell'approvazione del rendiconto 2023, alla verifica del permanere dei parametri previsti dalla normativa vigente in materia di reclutamento e di spesa di personale e in particolare:

1. Verifica del contenimento della spesa di personale (art. 1, comma 557, L. 296/2066)

- Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia;
- Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013: il limite da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a €. 979.935,64;
- Per il 2023, la spesa di personale, calcolata per la verifica del limite di cui al punto precedente, ammonta ad €. 806.152,17= come da prospetto A che si allega alla presente deliberazione;

2. Rispetto dei limiti e capacità assunzionali di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 e D.M. 17 marzo 2020 di attuazione con relativa circolare esplicativa;

- Le capacità assunzionali sono disciplinate dall'art. 33, comma 2 del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 e dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del decreto legge 30 dicembre 2019, n. 162 (c.d. Milleproroghe);
- Il prospetto allegato B riporta le capacità assunzionali dopo l'approvazione del rendiconto 2023;
- Come si evince dal prospetto, la spesa di personale dell'ultimo rendiconto approvato (anno 2023), calcolata ai sensi del DM 17 marzo 2020 e della circolare ministeriale, al

netto degli arretrati contrattuali 2019-2021, della quota a rimborso della segreteria in convenzione è pari ad €. 996.909,12 (macroaggregato 1.01) e che il rapporto tra spese di personale e la media delle entrate è pari al 17,05% e colloca il Comune di Ponte di Piave nella fascia dei Comuni virtuosi (al di sotto del valore soglia);

- I comuni che si collocano al di sotto del valore soglia, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del DM, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 di ciascuna fascia demografica;

PRESO ATTO, dalle verifiche di cui sopra risulta che, dopo l'approvazione del rendiconto di gestione dell'esercizio 2023, vengono rispettati, con l'attuale programmazione triennale di personale (come da sottosezione 3.2 del P.I.A.O. 2024/2026) il contenimento della spesa del personale di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006 e il permanere di questo Ente fra i Comuni virtuosi di cui al D.L. 34/2019;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 28/12/2023, con la quale è stato approvato il bilancio 2024/2026;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO che il Revisore dei Conti ha espresso il proprio parere con verbale n. 15 del 06/05/2024;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di prendere atto del permanere dei requisiti, dopo dell'approvazione del rendiconto di gestione di cui alla deliberazione consigliere n. 16 del 23/04/2024, per procedere alle assunzioni programmate nel vigente piano triennale di fabbisogno di personale (sottosezione 3.2 del P.I.A.O. 2024-2026) anche alla luce dei dati contabili riferiti all'esercizio 2023 come da allegati A) e B);

La presente deliberazione viene dichiarata, con voti unanimi favorevoli, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, e ss.mm.ii, stante l'urgenza di avviare le procedure di assunzione programmate.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 165**

Ufficio Proponente: **Ufficio Personale**

Oggetto: **P.I.A.O. 2024/2026 SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE. VERIFICA PERMANENZA PARAMETRI.**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 07/05/2024

Il Responsabile di Settore

Eddo Marcassa

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 07/05/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Linda Marson

Letto, approvato e sottoscritto da

IL SINDACO
ROMA PAOLA

IL SEGRETARIO COMUNALE
PAOLETTI BARBARA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Ponte di Piave. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

PAOLETTI BARBARA in data 08/05/2024
Roma Paola in data 08/05/2024



COMUNE DI PONTE DI PIAVE
PROVINCIA DI TREVISO

DELIBERA N. 68 del 07/05/2024

Il 09/05/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la deliberazione di Giunta Com.le numero **68 del 07/05/2024 con oggetto:**

P.I.A.O. 2024/2026 SOTTOSEZIONE 3.2 PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE. VERIFICA PERMANENZA PARAMETRI.

E vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

La delibera è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs N. 267/2000.

Data: 09/05/2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
MARSON LINDA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Ponte di Piave. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MARSON LINDA in data 09/05/2024